

Il presente, verbale letto ed approvato, viene sottoscritto dal Sindaco e dal Vice Segretario Generale.

IL SINDACO

F.to dott. Francesco Zaccaria

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Marisa Ruggiero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Vice Segretario Generale certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on – line per 15 giorni consecutivi dal 29/04/2019

Fasano, 29/04/2019

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Marisa Ruggiero

Il sottoscritto Vice Segretario Generale attesta che la presente deliberazione:
e' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267 del 18/08/2000).

Fasano, li 25/04/2019

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Marisa Ruggiero

Per copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Fasano, li

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Alfredo Mignozzi



CITTÀ DI FASANO



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 105 del Registro Deliberazioni

OGGETTO:

“La Fasano che vorrei”: corso di lingua inglese per operatori economici del territorio.

Il giorno 25/4/2019 alle ore 09:30 con la continuazione, in Fasano e nella sede del Palazzo Comunale, la Giunta Comunale, con l'assistenza del Vice Segretario Generale dott. Marisa Ruggiero, ha adottato la deliberazione di cui all'oggetto.

			PRESENTI	ASSENTI
01	Sindaco	Zaccaria Francesco	P	
02	Vice Sindaco	Cisternino Giovanni	P	
03	Assessore	Amati Luana	P	
04	Assessore	Cisternino Gianluca Giacomo		A
05	Assessore	Caroli Cinzia		A
06	Assessore	Ventrella Giuseppe	P	

Acquisti i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile, resi dai rispettivi responsabili di servizio, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

Esito: APPROVATA CON IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

In ordine alla presente deliberazione si esprime parere favorevole Data 23/04/2019 Il Dirigente Giuseppe Carparelli	In ordine alla presente deliberazione si esprime parere favorevole Data 24/04/2019 Il Dirigente dei Servizi Finanziari Aurora Nardelli
---	--

Oggetto: “La Fasano che vorrei”: corso di lingua inglese per operatori economici del territorio.

LA GIUNTA

Premesso che:

- il Comune di Fasano, attraverso l'articolazione territoriale delle frazioni, consta di importanti località turistiche, balneari e collinari, che vantano notevoli presenze di turisti, anche provenienti dall'estero;
- è frequente, soprattutto nella stagione estiva, che gli operatori economici che operano sul territorio si relazionino in un contesto multietnico che solitamente si esprime in inglese;
- è, pertanto, intendimento dell'Amministrazione Comunale, su proposta dell'Assessorato alle Attività Produttive, sostenere gli operatori del settore al fine di aumentare il livello di competenza linguistica, per metterli in grado di operare in modo adeguato, e quindi promuovere la loro attività e conseguentemente il territorio.

Considerato che:

- all'atto dell'insediamento dell'Amministrazione Comunale, l'Assessorato alle Attività Produttive, in attuazione al programma di mandato del Sindaco, avviò una indagine conoscitiva sul territorio tra gli operatori economici, denominata “La Fasano che vorrei”, al fine di raccogliere suggerimenti utili e richieste, evidenziare eventuali criticità, necessità e priorità di intervento;
- l'esame dei questionari somministrati ha rilevato l'esigenza, espressa in notevole misura, di una migliore conoscenza delle lingue straniere e, in particolare, della lingua inglese, da parte degli operatori economici.

Tenuto presente che il Comune di Fasano, per iniziative mirate alla valorizzazione delle risorse turistiche, per la partecipazione o promozione di eventi artistici, musicali, culturali, ricreativi e sportivi, può contare sulla collaborazione della Ditta SECI Consulting di Rosanna Minervini, attualmente affidataria del Servizio di Informazione e Accoglienza Turistica all'interno dello IAT a Fasano e presso i punti informativi a Savelletri e a Torre Canne, come espressamente previsto nel capitolato di gara descrittivo dei servizi e delle attività.

Ritenuto, pertanto:

- di esprimere il proprio indirizzo al fine di attivare in via sperimentale n. 1 corso di lingua inglese per la durata di 20 ore, riservato agli operatori economici del territorio, da svolgersi presso il Comune di Fasano nei locali che saranno successivamente individuati, affidando l'organizzazione e la gestione, in qualità di partner, alla Ditta SECI Consulting di Rosanna Minervini e demandando al competente dirigente del Settore Servizi — S.U.A.P. e Servizio Cultura Sport e Turismo l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente atto deliberativo.
- di destinare per la realizzazione dell'iniziativa uno stanziamento complessivo di €€ 1.000,00 sui fondi del bilancio di previsione 2019-2021 annualità 2019 a valere sul capitolo 07011208 denominato “Gestione sportello informazioni turistiche”.

Dato atto che:

- il corso è finalizzato a fornire agli operatori economici, in particolare delle strutture ricettive e commerciali, un vocabolario delle espressioni in lingua inglese più frequentemente utilizzate nella comunicazione nel settore turistico, salvo rinviare a successivi corsi l'acquisizione di competenze e il miglioramento delle capacità linguistiche;
- la partecipazione al corso sarà completamente gratuita per gli operatori economici che saranno individuati sulla base dei criteri stabiliti in apposito avviso pubblico redatto a cura del S.U.A.P.;
- all'esito della realizzazione dell'iniziativa, si valuterà l'opportunità di organizzare corsi di lingua inglese strutturati, con quote di partecipazione agevolate e rilascio di certificazione linguistica secondo la vigente normativa.

Visti i pareri resi ex art. 49 del T.U.O.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Visto l'art. 48, c. 1 del T.U.O.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Visto lo statuto comunale.

A voti unanimi resi in modo palese

DELIBERA

- 1) di prendere atto** di tutto quanto in premessa esposto, che in questa sede si intende integralmente richiamato;
- 2) di esprimere il proprio indirizzo** in merito alla realizzazione dell'iniziativa proposta dall'Assessorato alle Attività Produttive, per l'attivazione in via sperimentale di n. 1 corso di lingua inglese per la durata di 20 ore, riservato agli operatori economici del territorio, da svolgersi presso il Comune di Fasano nei locali che saranno successivamente individuati, affidando l'organizzazione e la gestione, in qualità di partner, alla Ditta SECI Consulting di Rosanna Minervini, attualmente affidataria del Servizio di Informazione e Accoglienza Turistica all'interno dello IAT a Fasano e presso i punti informativi a Savelletri e a Torre Canne;
- 3) di destinare** per la realizzazione dell'iniziativa uno stanziamento complessivo di €€ 1.000,00 sui fondi del bilancio di previsione 2019-2021 annualità 2019 a valere sul capitolo 07011208 denominato "Gestione sportello informazioni turistiche";
- 4) di dare atto che** la partecipazione al corso sarà completamente gratuita per gli operatori economici che saranno individuati sulla base dei criteri stabiliti in apposito avviso pubblico redatto a cura del S.U.A.P.;
- 5) di dare atto, altresì, che,** all'esito della realizzazione dell'iniziativa, si valuterà l'opportunità di organizzare ulteriori corsi di lingua inglese strutturati, con quote di partecipazione agevolate e rilascio di certificazione linguistica secondo la vigente normativa;
- 6) di demandare** al competente dirigente del Settore Servizi — S.U.A.P. e Servizio Cultura Sport e Turismo l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente atto deliberativo;
- 7) di conferire** al presente atto, stante l'opportunità di realizzare l'iniziativa prima dell'inizio della stagione estiva, l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.