

## COMUNICAZIONE INFORMATIVA

### EVENTO *WORK IN PROGRESS: LA TRASFORMAZIONE DEL SEGRETARIATO SOCIALE NELLA NUOVA VISIONE DEL WELFARE D'ACCESSO*

a cura del CIISAF

*“Work in progress: la trasformazione del segretariato sociale nella nuova visione del welfare d'accesso”* è il titolo che hanno scelto il **Consorzio per l'Integrazione e l'Inclusione Sociale dell'Ambito Sociale Territoriale Br/2 Fasano-Ostuni-Cisternino** e la **Cooperativa Sociale Eco** Ente gestore del **Servizio di Assistenza Tecnica al Servizio Sociale Professionale e all'Ufficio di Piano del CIISAF** per la giornata formativa di **venerdì 9 febbraio 2018**.

L'evento è stato fortemente voluto dal **Consiglio di Amministrazione del CIISAF** e **Sindaci dei Comuni consorziati** che, in questi ultimi mesi, si sono impegnati per l'elaborazione di un protocollo operativo, a cura di Ubaldo Pagano, che riguarda anche il funzionamento del Servizio di Segretariato Sociale, servizio a volte sottovalutato ma che, di fatto, è il nodo cruciale che conduce direttamente all'esigibilità dei diritti di cittadinanza. Con un vero *welfare orientato all'accesso* il cittadino può conoscere le risorse presenti nella comunità, superare le barriere (culturali, informative, fisiche, organizzative, burocratiche) e uscire “orientato” dalla complessa rete dei servizi sociali e socio-sanitari. “Barriere invisibili” ma sostanziali e che vengono realmente percepite dai singoli utenti nel momento in cui portano il loro bisogno ai servizi di vari natura presenti sul territorio.

Il **Protocollo operativo del CIISAF** già in fase di graduale attuazione nel territorio dell'Ambito rappresenta un necessario momento di codifica delle relazioni fra gli operatori (impegnati in diversi ambiti di competenza) e delle funzioni del servizio di segretariato sociale stesso con il fine ultimo che **sono i servizi a dover “viaggiare” e non le Persone**.

L'evento si terrà presso la Sala di rappresentanza del Comune di Fasano.

Due i momenti significativi per una full-immersion nel welfare d'accesso: la prima parte della mattinata terrà impegnata la platea con due lezioni magistrali: la prima con il **prof. A. Nappi**, docente a contratto dell'Università di Bari, che metterà in luce i ruoli e le funzioni dello sportello del servizio di segretariato sociale; la seconda lezione sarà condotta dal **prof. L. Spedicato**, docente dell'Università del Salento e Direttore Scientifico di LAPIS (Laboratorio per l'innovazione Sociale), e verterà sulla descrizione degli indicatori di impatto alla soddisfazione degli utenti per una adeguata valutazione del servizio.

Nella seconda parte dell'evento formativo è prevista una tavola rotonda attraverso la quale saranno illustrate le **buone prassi** nella gestione del servizio e la presentazione di **protocolli operativi**. Il tavolo sarà rappresentato da illustri relatori: l'**avv. Ubaldo Pagano** Direttore del CIISAF; **dott. Gianluca Budano**, Direttore del Consorzio dell'Ambito Territoriale n.3 Francavilla Fontana; la **dott.ssa Filomena Matera** assistente sociale e responsabile del Servizio Sociale Professionale del Comune di Altamura Ambito Territoriale 1.

A conclusione dei vari interventi è previsto un momento di confronto con i partecipanti.

La giornata è moderata dal **dott. G. Cisternino** Vicesindaco del Comune di Fasano. Non mancano i saluti di apertura del Sindaco del Comune di Fasano, **dott. F. Zaccaria**, del Sindaco del Comune di Ostuni, **dott. G. Coppola** e del Sindaco del Comune di Cisternino, **dott. L. Convertini**. Partecipano all'evento, in apertura, l'**avv. Giuseppe Bagnulo**, Presidente del Consiglio di Amministrazione del CIISAF, la Presidente del Consiglio Regionale per la Puglia dell'Ordine

Assistenti Sociali, **dott.ssa Patrizia Marzo**, e la **dott.ssa Sofia Flauto**, Presidente della Cooperativa Sociale ECO Onlus.

Si precisa che l'evento è rivolto agli operatori del settore ed è riconosciuto dall'Ordine Assistenti Sociali Puglia per complessivi **4 CFO** inerenti l'obbligo della formazione continua.

Per partecipare all'evento va inviata una e-mail con una richiesta per la compilazione del modulo di iscrizione all'indirizzo [eco.fasano@gmail.com](mailto:eco.fasano@gmail.com) . Sono accoglibili 120 richieste al massimo e sarà data priorità ai professionisti Assistenti Sociali.