



# CITTÀ DI FASANO

## COPIA DI DETERMINAZIONE DEL Settore Risorse

**N. Det. 94000203-2021 del 15/07/2021**

**Dirigente:** MARISA RUGGIERO

**Responsabile del  
Procedimento:** ANNA MARIA DONATINI

**Estensore della  
Determina:** anna tortini

**OGGETTO:** Asilo nido comunale "Il nido più bello" - Approvazione graduatoria provvisoria a.e.2021/2022



# CITTÀ DI FASANO

## IL DIRIGENTE

### **Premesso che:**

- il Comune di Fasano è titolare dell'asilo nido denominato "Il Nido più bello", ubicato in Fasano (Br) alla Via Unità d'Italia, n. 11;
- in data 26 giugno 2015 i Comuni costituenti l'Ambito Territoriale BR2 hanno sottoscritto la Convenzione per la costituzione del "Consorzio per l'Integrazione e l'Inclusione Sociale dell'Ambito Territoriale Sociale Cisternino-Fasano-Ostuni" per la gestione associata dei servizi dell'Ambito e tra i quali è compreso il servizio di gestione dell'Asilo nido di Fasano;
- ai sensi del comma 1 dell'art. 4 del "Regolamento comunale sul funzionamento dell'asilo nido comunale "Il nido più bello"", adottato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 14/2016, modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 41/2021 del 20/05/2021, il servizio di gestione dell'asilo nido è erogato mediante concessione a terzi, individuati a seguito di procedura ad evidenza pubblica;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 14 del 26 aprile 2016 è stato approvato il Regolamento sul funzionamento dell'Asilo Nido Comunale "Il Nido più bello", modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 41/2021 del 20/05/2021;
- con determinazione dirigenziale 722/2021 (R.G. N. 001170/2021 del 07/06/2021, proposta 1022 del 07/06/2021), si è provveduto ad approvare il bando per le iscrizioni all'asilo nido comunale "Il Nido più bello", anno educativo 2021/2022, e l'allegata modulistica;

### **Dato atto che:**

- l'Art.11 del citato Regolamento sul funzionamento dell'Asilo Nido Comunale, avente ad oggetto "Pubblicazione delle graduatorie e ricorsi" prevede la pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente;
- entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della graduatoria i genitori che ritengano di riscontrare errori di valutazione possono presentare ricorso;

### **Atteso che:**

- l'asilo nido è autorizzato al funzionamento per una ricettività complessiva pari a n. 50 posti bambini/bambine, incrementabile per un massimo del 15% ai sensi dell'art. 53 del Regolamento Regionale n. 4/2007;
- ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento sul funzionamento dell'Asilo Nido Comunale, dei n. 50 posti previsti, si riservano n. 5 posti ai bambini/e individuati dal Servizio Sociale Professionale;
- ai sensi dell'art. 9 del Regolamento sul funzionamento dell'Asilo Nido Comunale:
  - sono ammessi di diritto i bambini già frequentanti l'Asilo Nido Comunale nell'anno educativo precedente, i bambini con certificazione di cui alla legge n. 104/1992 e i bambini orfani di entrambi i genitori;
  - è possibile accogliere le domande pervenute dopo la data di scadenza del bando, collocandole in una lista suppletiva, secondo l'ordine cronologico di arrivo, solo ad esaurimento della graduatoria e della eventuale lista di attesa, elaborate in esito al bando,



# CITTÀ DI FASANO

salvo disponibilità di posti in ciascuna sezione;

**Viste** le n. **120** richieste di iscrizione al servizio di asilo nido comunale, più precisamente:

- n. **56** ammesse, di cui:

- n.**23** ammessi per priorità (art. 9 c. 2 Regolamento sul Funzionamento dell'Asilo nido comunale,
- n.**28** ammessi,
- n.**5** riservati a minori individuati dai Servizi sociali (art. 6 c. 2 Regolamento sul Funzionamento dell'Asilo nido comunale);

- n. **52** in lista d'attesa;

- n. **2** in lista suppletiva;

- n. **7** annullate, di cui:

- n. 3 annullate per modalità di compilazione errata,
- n. 4 annullate, in quanto compilate con modulo relativo all'anno educativo 2020/2021; all'annullamento ha avuto seguito presentazione di nuova domanda da parte degli interessati;

- n. **2** escluse per carenza dei requisiti di ammissione (Art. 9 c. 14 Regolamento sul Funzionamento dell'Asilo nido comunale);

- n. **1** rinuncia all'iscrizione (Prot.36797 del 7/07/2021);

**Ritenuto** approvare la graduatoria provvisoria di ammissione all'Asilo Nido Comunale per l'anno 2021/2022, allegata al presente provvedimento, giusta istruttoria espletata dal competente Servizio Politiche Sociali;

**Precisato che** l'allegato elenco degli ammessi è stato elaborato secondo l'ordine degli "ammessi per priorità" e secondo l'ordine decrescente di punteggio attribuito in fase di istruttoria per i restanti "ammessi";

**Dato atto che** si adempirà agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;

**Visti:**

- la legge regionale 19/2006;
- il regolamento regionale n. 4/2007;
- il Piano Regionale per le Politiche Sociali 2017-2020, approvato con D.G.R. n. 2324 del 28/12/2017;



# CITTÀ DI FASANO

- l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale n. 10 del 31/12/2020 di conferimento dell'incarico di dirigente del servizio;

## DETERMINA

1. **di prendere atto** di tutto quanto sopra esposto che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di approvare** la graduatoria provvisoria per l'ammissione al servizio Asilo Nido Comunale "Il Nido più bello", anno educativo 2021/2022, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, composta secondo le modalità in narrativa indicate;
3. **di dare atto che** entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della graduatoria gli aventi titolo possono presentare ricorso ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento;
4. **di stabilire che**, anche successivamente all'approvazione della graduatoria in questione, il Comune effettuerà ulteriori verifiche sulla veridicità di quanto dichiarato dai richiedenti ammessi, adottando i provvedimenti conseguenti;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per l'Ente;
6. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e di darne comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
f.to ANNA MARIA DONATINI  
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE  
f.to MARISA RUGGIERO  
(Firmato digitalmente)