



CITTÀ DI FASANO

SETTORE RISORSE

UFFICIO DEL PERSONALE

Fasano, 19 febbraio 2022

Spett.le Dipartimento della Funzione Pubblica

ripam@pec.governo.it

OGGETT: concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di istruttore tecnico, categoria C1 – svolgimento prove preselettive – 25/26 febbraio 2021

La sottoscritta Marisa Ruggiero, nata a Monopoli il 23.06.1973 a Monopoli (BA), Dirigente del Settore Risorse del Comune di Fasano, giusta decreto sindacale n. 10/2020,

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPOR 445/2000,

DICHIARA

Che le misure organizzative stabilite nell'allegato protocollo ai fini dello svolgimento delle prove preselettive del concorso in oggetto e della documentazione dallo stesso richiamata sono conformi al Protocollo del Dipartimento della Funzione pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento, rif. Prot. n. 7293 del 03.02.2021.

Si indica il link ai fini dell'agevole reperimento

https://trasparenzafasano.nuvolapalitalsoft.it/?page_id=753&voceamt=36&dettaglio=8
11

Dott.ssa Marisa Ruggiero



CITTÀ DI FASANO

PROTOCOLLO SICUREZZA ESPLETAMENTO PROVA PRESELETTIVA CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA "C"

25/26 FEBBRAIO 2021

LABORATORIO URBANO – C.SO V. EMANUELE - FASANO

Il Comune di Fasano, in coerenza con la vigente programmazione del fabbisogno del personale, ha l'esigenza di espletare una serie di prove concorsuali che rendono necessario la predisposizione di regole per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure.

Il presente Protocollo, adottato in ossequio al Protocollo del dipartimento della Funzione pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento, rif. Prot. n. 7293 del 03.02.2021, definisce le prescrizioni operative per l'espletamento della prova preselettiva ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19 e delle sue varianti.

Le misure organizzative coinvolgono sia dipendenti del Comune di Fasano, che personale esterno al Comune quali candidati (utenti), componenti delle commissioni esaminatrici e personale che gestisce gli spazi presso i quali si svolgono le prove d'esame (Laboratorio Urbano di Corso Vittorio Emanuele).

Il Luogo individuato per lo svolgimento della prova preselettiva in oggetto indicata, consente un adeguato distanziamento interpersonale e le procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle indicazioni di seguito elencate:

1. **Utilizzo di un ambiente congruo** per l'espletamento delle prove d'esame. In generale la congruità dell'ambiente è stata valutata sulla base della dimensione/capienza dell'ambiente in relazione al numero massimo dei candidati attesi e alla possibilità di aerare il locale senza utilizzare impianti di condizionamento (si allega planimetria);
2. Criterio di distanza "droplet" tra i candidati i quali saranno posizionati a **2 metri di distanza** l'uno dall'altro;
3. **percorsi di ingresso** negli ambienti sede della prova d'esame regolamentati in "modalità a senso unico" delimitati con segnalatori di distanza di sicurezza di circa 2 metri;
4. presenza di personale comunale, dotato di filtranti facciali FFP2 e FFP3, addetto al **controllo del rispetto della distanza** di sicurezza in fase di identificazione dei candidati; analoghi dispositivi indosseranno i componenti della commissione di valutazione;
5. presenza di personale comunale, dotato di DPI (filtranti facciali FFP2 e FFP3), addetto alla **misurazione della temperatura corporea** dei candidati attraverso termometro a infrarossi a distanza; la misurazione avverrà in un ambiente antistante l'aula/sala ove si terrà la prova d'esame o all'ingresso delle struttura ove si terrà la prova d'esame;
6. **divieto d'ingresso** nell'aula/sala sede di prova d'esame ai soggetti con una **temperatura corporea superiore ai 37,5°**;
7. obbligo per i candidati di produrre **dichiarazione** del proprio **stato di salute**, attestante l'assenza di sintomatologia collegata al virus COVID-19, secondo la modulistica predisposta dal Comune di Fasano e pubblicata sul sito istituzionale; le dichiarazioni raccolte saranno conservate per 30 giorni dopo l'espletamento della prova. Sul sito del Comune di Fasano sarà raccomandato ai candidati di non presentarsi alle prove qualora sussista anche solo una delle condizioni riportate sul modulo e comunque sarà vietato l'accesso alla sede d'esame ai candidati per i quali sussista anche una sola delle condizioni riportate nel modulo o che rifiutino di compilare il modulo.
8. **misurazione della temperatura corporea** e la compilazione della dichiarazione relativa allo stato di salute e assenza sintomi Covid sono previste anche per i componenti della





CITTÀ DI FASANO

Commissione esaminatrice e per il personale del Comune di Fasano impegnato nelle operazioni di riconoscimento e sorveglianza dei candidati;

9. predisposizione di postazioni per il riconoscimento dei candidati dotate di schermo protettivo in plexiglas;
10. nell'area concorsuale saranno dislocati dispenser lavamani igienizzanti con istruzioni per il corretto utilizzo;
11. presenza di cartellonistica affissi nell'area concorsuale e avvisi vocali raccomanderanno ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet";
12. presenza di una **ambulanza** con personale abilitato all'uso del defibrillatore e formato per la presa in carico ed isolamento di eventuali soggetti che presentano sintomi da Covid-19;
13. tutti i candidati dovranno presentarsi muniti di DPI fornito con dotazione dal Comune e dovranno indossarli per tutta la durata della permanenza nei locali ove si terranno le prove d'esame;
14. i dipendenti del Comune di Fasano impegnati nelle operazioni riconoscimento e sorveglianza dei candidati dovranno **indossare dispositivi filtranti facciali FFP2 e FFP3** per tutta la durata della permanenza nei locali ove si terranno le prove d'esame;
15. tutti i componenti della commissione esaminatrice dovranno indossare i filtranti facciali FFP2 e FFP3 per tutta la durata della permanenza nei locali ove si terranno le prove d'esame. E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati si saranno preventivamente muniti.
16. durante le prove gli addetti al controllo dovranno essere sempre muniti di filtranti facciali, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.
17. disinfezione e sanificazione degli ambienti, degli arredi, delle aree di pertinenza prima e dopo lo svolgimento di ogni singola prova da parte del Comune dei locali ove vengono svolte le prove d'esame;
18. costante aerazione delle aule e degli ambienti durante le prove d'esame;
19. i candidati devono presentarsi presso la sede della prova almeno 60 minuti prima della prova preselettiva al fine di consentire le necessarie operazioni di identificazione e assegnazione del posto.
20. I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) vanno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita devono essere separati e correttamente identificati.
21. i candidati devono essere muniti di: domanda di concorso (senza allegati) generata dalla procedura telematica firmata e datata; documento di riconoscimento in corso di validità; ricevuta di versamento della tassa di concorso (originale); referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
22. la predisposizione del materiale cartaceo da utilizzare durante la prova (buste, fogli, prove d'esame) avverrà almeno due ore prima della prova d'esame;
23. assegnazione di una biro preventivamente sanificata; la biro sarà nuovamente igienizzata per la sessione successiva;
24. tutte le operazioni che comportano la consegna/ritiro di materiale saranno effettuate previa igienizzazione delle mani (consegna di buste e fogli ai candidati, sorteggio delle buste oggetto





CITTÀ DI FASANO

delle prove scritte, consegna del testo delle prove, ritiro degli elaborati oggetto delle prove ecc.);

25. le sessioni della preselezione sono articolate su 36 candidati; il candidato dal n. 31 in poi svolgerà la preselezione in aula separata e con mantenimento della distanza prevista e l'osservanza delle prescrizioni stabilite dalla legge ai fini del contenimento della diffusione del virus.

Si allegano:

planimetria dell'immobile dedicato allo svolgimento delle prove preselettive;

avviso di convocazione prove preselettive

modulo di autodichiarazione relativo all'assenza di sintomatologia legata al virus COVID-19





CITTÀ DI FASANO

