



## **CITTÀ DI FASANO**

**SETTORE RISORSE**

**UFFICIO ECONOMATO**

AVVISO ESPLORATIVO CON RICHIESTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI STAMPA E FORNITURA, COMPRESA LA CONSEGNA, DI STAMPATI E MODELLAME VARIO PER LE ESIGENZE DEGLI UFFICI COMUNALI E DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI

### **INTRODUZIONE**

il Comune di Fasano rende noto che intende individuare con il presente avviso esplorativo l'affidatario del servizio di stampa e fornitura, compresa la consegna, di stampati e modellame vario per le esigenze degli uffici comunali e degli istituti scolastici per anni tre, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici. Per la gestione dell'indagine, il Comune di Fasano si avvarrà del proprio sito istituzionale. Per il successivo eventuale affidamento, la SA utilizzerà la procedura di negoziazione di acquisto in rete.

### **PROCEDURA**

Affidamento diretto previa indagine di mercato con preventivi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b del D. lgs. n. 50/2016

NOTA: la valutazione delle manifestazioni di interesse è funzionale a determinare gli operatori economici in possesso dei requisiti per l'affidamento del servizio. La SA provvederà, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ad invitare a successiva offerta gli operatori economici in possesso dei requisiti.

### **DURATA**

Triennale, con decorrenza dalla data di approvazione della proposta contrattuale e in ogni caso fino a concorrenza delle risorse economiche stanziare per il servizio.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in regola con l'iscrizione al mercato elettronico della P.A. al bando "Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni" - Categoria "Cancelleria, carta..." in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- 2) idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (CCIAA);

possesso di certificazioni di qualità attestanti l'utilizzo di materie prime (carta e inchiostro – eco compatibili) per la categoria di attività nella quale rientra l'attività da svolgere in base all'oggetto di gara. Gli operatori economici inoltre non dovranno essere nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16 ter, del D.lgs.165/2001.;

3) sede della Ditta: provincia di Brindisi o Bari

### **OGGETTO, LUOGO, IMPORTO E DURATA**

Descrizione della fornitura:

L'appalto ha per oggetto prevalentemente la fornitura di modulistica in uso agli uffici comunali e alle istituzioni scolastiche di competenza del Comune. A titolo meramente esemplificativo: stampati vari, buste intestate di vari formati, cartelline con alette, con e senza finestra intestate, il cui elenco sarà allegato al presente avviso per costituirne parte integrante e sostanziale. Lo svolgimento della fornitura avverrà in maniera dilazionata, con diverse consegne, senza un ordine minimo, secondo le esigenze dell'Amministrazione.

In ordine ai tempi di realizzazione dei servizi richiesti, si fa presente che l'affidatario è tenuto a garantire, entro 36 ore "dall'ok si stampi", la consegna all'Ente (Ufficio economato).

Solo per casi eccezionali e che non richiedano un'elaborazione grafica particolarmente complessa, resi noti in via anticipata dall'Ente stesso, la consegna deve avvenire nella medesima giornata (ad esempio, manifesti da lutto).

Per ciò che attiene ai lavori di legatoria, il termine di consegna (presso la sede dell'Ufficio economato) è fissato in giorni trenta (salva comprovata urgenza) dalla trasmissione dell'ordinativo all'affidatario del servizio.

In caso di difformità tra quanto richiesto dall'Ente e quanto fornito, sarà cura dell'affidatario del servizio provvedere a proprie spese alle sostituzioni necessarie affinché la fornitura risulti conforme all'ordine. Qualora non sia possibile provvedere alle sostituzioni, l'Ente applicherà una penale pari al 10% del valore dell'ordine. È fatto salvo il contraddittorio con l'esecutore del servizio.

Luogo di esecuzione della fornitura: Comune di Fasano – Piazza Ciaia

Importo dell'appalto e criterio di aggiudicazione: € 32.626,77, oltre IVA

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c, D.lgs. 18 aprile 2016, n.50

### **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

A mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comunefasano@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunefasano@pec.rupar.puglia.it), entro **10 (dieci) giorni** dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Gli operatori economici che avranno presentato la manifestazione di interesse sono invitati a presentare formale offerta, confermativa e a perfezionamento della manifestazione di interesse già presentata tramite lo strumento della procedura negoziata sul mercato elettronico della pubblica amministrazione.

La pubblicazione del presente avviso non comporta per la Stazione Appaltante alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Stazione Appaltante.

Il presente annuncio costituisce mera indagine esplorativa, non genera alcuna graduatoria di merito e non dà luogo ad aggiudicazione.

Il Dirigente del Settore Risorse  
dott.ssa Marisa Ruggiero