

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZACCARIA FRANCESCO
Indirizzo	N. 67, VIA BUONGIORNO – 72015 FASANO (BR)
Telefono	3398972222
Fax	
E-mail	fzaccaria15@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/02/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/07/2013 ad oggi	In servizio a seguito di “comando” presso la Presidenza della quarta Commissione Permanente del Senato della Repubblica;
Dal 30/06/2015	Conseguimento del grado di Commissario Capo Servizio Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente;
Dal 22/02/2013	Conseguimento del grado di Tenente giusta determina dirigenziale Servizio Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente n. 1415 del 22/02/2013;
Dal 01/ 01/2013 al 30/06/2013	Titolare di Posizione organizzativa per la gestione dell' Ufficio Contenzioso, sezione “Ambiente”, del Servizio Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente della Provincia di Bari.
Anni 2012 e 2013	Corso organizzato dal Comando di Polizia Provinciale su: “Le armi: il loro uso, le norme che ne regolano il possesso, il loro impiego, la pratica e le tecniche operative per il tiro
Dal 30/12/2010 ad oggi	In servizio presso la Provincia di Bari – Servizio di Polizia Provinciale, Protezione Civile e Ambiente (Ufficio Contenzioso), con qualifica DI Specialista di Vigilanza (D1);
• Dal 30/03/2006 al dicembre 2009	Componente del Consiglio d'amministrazione della S.T.P. S.p.a. (Società di Trasporto Provinciale Bari);
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.T.P. – Viale Lovri, Zona Industriale Modugno
• Tipo di azienda o settore	Spa operante nel settore del trasporto del pubblico
• Tipo di impiego	Componente consiglio d'amministrazione
• Principali mansioni e responsabilità	Indirizzo strategico

- **Dal 21/11/2005 al 09/10/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Componente del Consiglio d'amministrazione del Centro Laser a.r.l.

Centro Laser - Km. 3 Strada prov. Per Casamassima – 70010 Valenzano (BA)

Centro Ricerca e trasferimento tecnologico. Il Centro Laser opera nel campo su: Ricerca e sviluppo, Intermediazione tecnologica – Sportello Imprese, Servizi Conto Terzi, Formazione.

Componente consiglio d'amministrazione

Indirizzo strategico
- **Dal Dal 08/07/2004 al 15/06/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Componente dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia di Bari, Dott. Vincenzo Divella, con qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo D1;*

Provincia di Bari, via Spalto n. 19 70121 Bari

Pubblica Amministrazione

Componente Ufficio di Gabinetto

Mansionario previsto dal contratto collettivo nazionale
- **Dal settembre 2004 al 30/06/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal settembre 2004 al 30/06/2009: Referente del Presidente della Provincia di Bari nei rapporti con l'Upi regionale;

Provincia di Bari, via Spalto n. 19 - 70121 Bari

Pubblica Amministrazione

Funzionario P.A.

Funzione di raccordo tra la Provincia di Bari e l'U.P.I
- **Dal 14/11/2005 al 15/06/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Referente dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia di Bari per le Politiche comunitarie della Provincia di Bari. Programmazione e progettazione, gestione e coordinamento dei programmi di iniziativa comunitaria e di internazionalizzazione delle imprese.

Provincia di Bari, via Spalto n. 19 - 70121 Bari

Pubblica Amministrazione

Funzionario P.A.

- **Dal 13/10/2005 al 30/06/2009**

Rappresentante UPI Puglia nella delegazione trattante di parte pubblica ex art. 9, co. 2 del CCNL segretari comunali e provinciali, nonché del comitato paritetico permanente per la programmazione delle attività formative della SSPAL;
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia di Bari, via Spalto n. 19 - 70121 Bari
- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego

Funzionario P.A.
- Principali mansioni e responsabilità
- **Dal luglio 2004 a dicembre 2004**

Impiegato presso la società "Oleifici Fasanesi s.r.l."
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

"Oleifici Fasanesi s.r.l." – Viale stazione 72015 - Fasano
- Tipo di azienda o settore

Raffinazione e imbottigliamento olii
- Tipo di impiego

Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità

Ragioniere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 11 novembre 2009** Conseguitamento idoneità nella procedura concorsuale indetta dalla Provincia di Bari, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di “Coordinatore di Zona”, D3 – prot Provincia di Bari n. 10195/recl. **(Cfr. all. n. 1)**
- 16 dicembre 2011** Attestato di partecipazione al corso organizzato dalla Libera Associazione Forense di Fasano e di Cisternino, “I Riti Semplificati” (con riconoscimento di n. 4 crediti formativi). **Cfr. all. n. 2**
- 20 – 27 gennaio 2012** Attestato di partecipazione al corso di formazione giuridica organizzato dalla scuola di Formazione Giuridica “Luigi Graziano”: “La Polizia commerciale: poteri, competenze ed emissione delle ordinanze ingiunzione a seguito del D.Lgs. n. 150/11 **(Cfr. all. n. 3)**
- 27 febbraio 2012** Attestato di partecipazione al convegno organizzato dall’ANCI Puglia “Il ruolo della Polizia locale alla luce della nuova legge regionale **(Cfr. All. n. 4);**
- 12 aprile 2012** Attestato di partecipazione al corso organizzato dalla Libera Associazione Forense di Fasano e di Cisternino, “Il Rapporto tra diritto Penale e atto amministrativo in materia urbanistica e ambientale” (con riconoscimento di n. 4 crediti formativi). **Cfr all. n. 5;**
- 24 – 25 ottobre 2012** Attestato di partecipazione al Corso di alta formazione organizzato da “Tuttoambiente” su “Rifiuti, Scarichi, Emissioni – disciplina e casi pratici” **(Cfr. all. n. 6).**

Luglio 2003

Università degli Studi di Bari –

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Giurisprudenza: Tesi: “La tutela del lavoratore dalla disoccupazione involontaria” relatore, prof. Bruno Veneziani.

Settembre 1997

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Immatricolazione Facoltà di Giurisprudenza presso Università degli Studi di Bari

Luglio 1990

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità tecnico commerciale

Istituto "G. Salvemini" di Fasano

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
buono
buono

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
elementare
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ DI ADATTAMENTO AD AFFRONTARE LE DIVERSE SITUAZIONI DI LAVORO, PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO ED ALLE RELAZIONI INTERPERSONALI SVILUPPATE NEL CORSO DELLA LUNGA ESPERIENZA ALL'INTERNO DELL'UFFICIO DI GABINETTO DELLA PROVINCIA DI BARI

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46,47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Fasano, 21 dicembre 2015

Francesco Zaccaria