



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	<b>ROSATI MARIA</b>
Indirizzo(i)	VIA DELLA CHIMICA, 34 72015 Fasano (BR)
Telefono(i)	Mobile +39 3343841455
Linkedin	
E-mail	Edilcuperlibero.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	20.06.1976
Sesso	Femminile

### Occupazione desiderata/Settore professionale

**IMPIEGATA CONTABILE DI CONCETTO NEL SETTORE SERVIZI**

### Esperienza professionale

DA 26 ANNI CHE SONO IMPIEGATA NELL'IMPRESA FAMILIARE CHE SI OCCUPA DI SOCCORSO STRADALE E DI RIPARAZIONE AUTOVEICOLI.

**F.LLI ROSATI CATALDO E DIOMEDE SNC**  
SOCCORSO STRADALE ACI11  
Impiegata contabile

Azienda storica impegnata nel servizio di soccorso stradale e i servizi ad esso collegati

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

ROSATI CATALDO ROSATI DIOMEDE  
TERZIARIO SERVIZI

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	
Date Lavoro o posizione ricoperti Nome e indirizzo del datore di lavoro Principali attività e responsabilità	
<b>Istruzione e Formazione</b>	DIPLOMA DI PROGRAMMATORE INFORMATICO E RAGIONIERE CONTABILE
Date Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione	29/06/95
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali Tematiche/Competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione	
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali Tematiche/Competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione	
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali Tematiche/Competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione	
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali Tematiche/Competenze professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione	09/1990 → 209/06/1995 Diploma di Ragioniere Programmatore

	Ragioneria, tecnica aziendale, informatica, matematica, diritto ed economia																														
Date	I.T.C. "G. Salvemini" – Fasano (BR)																														
Titolo della qualifica rilasciata																															
Principali Tematiche/Competenze professionali possedute																															
Nome e tipo d'organizzazione																															
<b>Capacità e competenze personali</b>																															
Madrelingua	<b>Italiano</b>																														
Altra(e) lingua(e)	<b>Inglese, Francese</b>																														
Autovalutazione																															
<i>Livello europeo (*)</i>																															
<b>Inglese</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C 1</td><td>Utente autonomo</td> <td>C 1</td><td>Utente autonomo</td> <td>C 1</td><td>Utente autonomo</td> <td>C 1</td><td>Utente autonomo</td> </tr> <tr> <td>B 1</td><td>Utente autonomo</td> <td>B 1</td><td>Utente autonomo</td> <td>B 1</td><td>Utente autonomo</td> <td>B 1</td><td>Utente autonomo</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		C 1	Utente autonomo	B 1	Utente autonomo												
Comprensione		Parlato		Scritto																											
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																									
C 1	Utente autonomo	C 1	Utente autonomo	C 1	Utente autonomo	C 1	Utente autonomo																								
B 1	Utente autonomo	B 1	Utente autonomo	B 1	Utente autonomo	B 1	Utente autonomo																								
<b>Francese</b>																															
	(*) <i>Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</i>																														
Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo maturata soprattutto all'interno al team di lavoro, tanto nell'analisi contabile quanto nella redazione documentale.																														
Capacità e competenze organizzative	Alta capacità di lavoro in condizioni di stress, con scadenze imminenti e più impegni contemporaneamente, ottima capacità di problem solving. Attenzione ai dettagli. Ottima organizzazione personale e puntualità assoluta. Capacità di organizzazione del lavoro di gruppo.																														
Capacità e competenze tecniche																															
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel, Power point, Outlook. Ottima conoscenza dei sistemi operativi (Windows 2000NT, XP, Vista, 7, 8 & RT – Mac OSx Tiger, Leopard, Snow leopard, Lion, Mountain Lion, Mavericks, Yosemite). Social Media. Ottima capacità di navigazione e ricerca internet. Particolare predisposizione alla risoluzione di problemi hardware e software.																														
Altre capacità e competenze	Grandi capacità relazionali. Pragmatismo.																														
Patente	Patente automobilistica B1																														