

Spett.le

“I portici – Biblioteca di Comunità Ignazio Ciaia”

piazza Mercato Nuovo, 21

72015 - FASANO

pec: comunefasano@pec.rupar.puglia.it

mail: biblioteca@comune.fasano.br.it

<p align="center">Istanza di autorizzazione all'utilizzo degli spazi de “I Portici – Biblioteca di Comunità Ignazio Ciaia”</p>

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

nato/a _____ il _____

C.F. _____ indirizzo mail _____

Tel. _____ cell. _____

in qualità di:

- Presidente/Rappresentante legale dell'Associazione/Ente/Società

sita in _____ via _____

P.I. _____ C.F. _____

Tel _____ PEC _____

- soggetto singolo residente a _____

via _____

P.I. _____ C.F. _____

con la presente, inoltra formale richiesta finalizzata alla autorizzazione all'utilizzo degli spazi della Biblioteca di Comunità, con utilizzo della dotazione di arredi e strumentazione tecnica indicata nell'allegato A), per la realizzazione dell'iniziativa di seguito descritta:

DESCRIZIONE EVENTO

(è necessario compilare ogni campo richiesto)

Denominazione: _____

Finalità: _____

Caratteristiche tecniche/attrezzature/modalità di svolgimento (specificare eventuali particolari esigenze e tempi di allestimento, prove, ecc.):

Spazio richiesto (barrare la casella di interesse):

Cortile Esterno

Piano terra

- SALA FABLAB/POLIFUNZIONALE SALA BIMBI SALA RAGAZZI
 SALA CIVITAS SALA COWORKING/MEDIATECA CORTILE ESTERNO

Primo piano

- SALA POLIFUNZIONALE SALA STUDIO LATO VIA IMBRIANI SALA STUDIO LATO CORTILE

Attrezzatura richiesta (barrare la casella di interesse):

	impianto amplificazione		1 monitor "86
	videoproiettore		2 monitor "86
	pianoforte		

Data: _____

Durata: dalle ore _____ **alle ore** _____

Referente per l'organizzazione
Sig./ra _____ tel. _____
cell. _____ mail _____

Ai sensi del dell'art. 13, punto delle Disposizioni *per il funzionamento de "I Portici – Biblioteca di Comunità Ignazio Ciaia*, approvate con D.G.C. n. 88 del 27/03/2025, si chiede la fruizione dello spazio in argomento nella disponibilità del Comune (barrare la casella di interesse):

- a titolo gratuito** **a titolo oneroso**

Il sottoscritto, in conformità a quanto previsto dalle DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI DELLA BIBLIOTECA DI COMUNITA', in caso di ottenimento dell'autorizzazione si impegna:

- a) a contenere rigorosamente l'affluenza del pubblico i limiti di capienza prefissati;
- b) a rispondere di eventuali danni alla struttura, agli arredi, agli impianti ecc., occorsi in occasione ed a causa della manifestazione per atti di negligenza, imprudenza od imperizia o per l'inosservanza in genere del presente documento;
- c) a tenere sollevata ed indenne l'Istituzione Biblioteca da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose in conseguenza dell'utilizzo degli spazi oggetto della concessione, ivi compresi gli eventuali spazi esterni agli accessi;
- d) si impegna a corrispondere, se dovuto, l'importo per l'utilizzo dello spazio richiesto, previa apposita comunicazione dell'Ufficio competente attestante l'autorizzazione all'utilizzo
- e) si impegna a corrispondere, se dovuto, l'importo stabilito per ogni ora di apertura straordinaria richiesta.

Si esprime sin d'ora la propria disponibilità alla rimodulazione della presente istanza relativamente all'indicazione dello spazio richiesto, riconoscendo che la scelta definitiva sarà comunque ad appannaggio del Comune di Fasano, nel rispetto delle proprie esigenze e necessità logistiche.

(Luogo e data) _____

FIRMA

ALLEGATI (solo in caso di sottoscrizione autografa):

Carta identità del proponente singolo o del legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Società.