



CITTÀ DI FASANO

Settore Servizi

Copia di Ordinanza Dirigenziale n.: **000502** del **23/10/2026**

Oggetto: Esumazioni ordinarie delle salme inumate nell'anno 2016 nei cimiteri comunali.
Regolamentazione delle operazioni e disposizioni per il recupero dei resti mortali.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI Servizi Demografici

Premesso che le esumazioni ordinarie si eseguono dopo un decennio dalla inumazione e che le fosse liberate, a seguito delle operazioni di esumazione effettuate, sono destinate a nuove inumazioni secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 (Regolamento di Polizia Mortuaria).

Richiamati:

- l'art. 82, comma 4, del D.P.R. n. 285/1990, il quale stabilisce che "Le esumazioni ordinarie vengono regolate dal sindaco";
- l'art. 85 del medesimo D.P.R., che disciplina la destinazione delle ossa rinvenute.

Considerato il principio di separazione tra funzioni di indirizzo e controllo politico, spettanti agli organi di governo dell'Ente, e funzioni di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, attribuite ai dirigenti, introdotto originariamente dalla Legge 8 giugno 1990, n. 142, e successivamente consolidato dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Evidenziato che, in forza di tale principio e dell'evoluzione normativa, i riferimenti al "Sindaco" contenuti nelle disposizioni di legge anteriori alla Legge n. 142/1990 in materia di atti gestionali e a contenuto vincolato devono intendersi riferiti al Dirigente/Responsabile del servizio competente.

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - TUEL), che attribuisce ai dirigenti la competenza esclusiva per l'adozione degli atti di gestione e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, ivi comprese le ordinanze diverse da quelle contingibili e urgenti.

Considerato che è necessario rendere disponibili nuovi spazi nei campi di inumazione per far fronte alle richieste di seppellimento.

Visto il Regolamento di Polizia Mortuaria comunale, approvato con deliberazione del Commissario

Straordinario n. 19 del 3 giugno 2016, successivamente modificato e integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26 settembre 2025.

Accertato che per le salme inumate nel corso dell'anno 2016, a partire dalla data stabilita per le operazioni di esumazione, saranno trascorsi i 10 anni previsti dall'art. 82 del D.P.R. n. 285/1990.

Dato atto che l'Ufficio Anagrafe ha avviato le opportune ricerche storiche per individuare gli eredi dei defunti interessati dalle operazioni di esumazione.

Ritenuto opportuno procedere alle operazioni di esumazione ordinaria dei defunti, nel rispetto delle disposizioni vigenti e delle tempistiche previste dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria.

Viste le circolari del Ministero della Sanità n. 24/1993 e n. 10/1998.

Rilevato che, per motivi di igiene e sicurezza pubblica, si rende necessario interdire l'accesso al pubblico nelle aree cimiteriali interessate durante l'esecuzione dei lavori.

Dato atto che, per le tombe abbandonate o in caso di parenti non rintracciabili, si procederà comunque al decorso di 60 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento.

ORDINA

1. Le esumazioni ordinarie delle salme inumate nell'anno 2016 avranno inizio a far data dal 1° febbraio 2027.
2. Le operazioni si svolgeranno esclusivamente nei giorni feriali, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, con esclusione del sabato e dei giorni festivi.
3. Le aree interessate dalle operazioni saranno delimitate e chiuse al pubblico fino al termine quotidiano dei lavori.
4. Trascorsi 60 giorni dalla pubblicazione della presente ordinanza, a partire dal 1° febbraio 2027, in caso di assenza o di mancato reperimento dei parenti, si procederà d'ufficio alle esumazioni secondo le disposizioni vigenti.
5. I resti mortali non richiesti dai familiari saranno depositati nell'ossario comune dell'Ente.
6. I rifiuti derivanti dalle operazioni cimiteriali saranno smaltiti in conformità alla normativa ambientale vigente.
7. La presente ordinanza è pubblicata sul sito istituzionale del Comune, all'Albo Pretorio online, presso i cimiteri comunali e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

INVITA

I parenti dei defunti interessati dalle operazioni di esumazione ordinaria a prendere visione della presente ordinanza e a contattare gli uffici comunali competenti per esprimere le proprie disposizioni relative alla destinazione dei resti mortali entro il termine perentorio del 31 gennaio 2027.

INFORMA

- I parenti hanno il diritto di presenziare alle operazioni di esumazione.

- In mancanza di indicazioni espresse da parte dei familiari entro i termini previsti, l'Amministrazione procederà d'ufficio.
- In caso di mineralizzazione incompleta, la salma potrà restare nella fossa d'origine per un ulteriore periodo assistito o, in alternativa, essere cremata su espressa richiesta e a spese dei familiari.
- In caso di completa mineralizzazione, i resti potranno essere tumulati in cellette ossario private, qualora disponibili.
- Le spese per la tumulazione in manufatti privati sono a totale carico dei richiedenti.
- Si dà atto che il Comune ha disponibilità di cellette ossario destinate a nuove concessioni esclusivamente presso il cimitero di Montalbano.
- Le spese relative alle esumazioni eseguite d'ufficio rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale.
- La presente disposizione si intende adottata fatti salvi i diritti di terzi, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in ordine a contestazioni tra coeredi o parenti controinteressati.

Per informazioni e contatti:

- Cimitero Fasano: 080.4394277
- Cimitero Pezze di Greco: 080.4394278
- Cimitero Montalbano: 080.4394279
- Sig. Aurelio GIANNOCARO: 080.4394277
- Dott.ssa Elisabetta TEDESCO: 080.4394264

Posta Elettronica Ordinaria: anagrafe@comune.fasano.br.it

Posta Elettronica Certificata: comunefasano@comune.fasano.rupar.puglia.it

DISPONE

La pubblicazione dell'ordinanza all'Albo Pretorio online, sul sito web istituzionale e presso i cimiteri comunali fino al 30.04.2027.

La trasmissione di copia del presente atto all'ASL/BR per gli adempimenti di competenza.

Fasano, 23 ottobre 2026

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe CARPARELLI

IL DIRIGENTE
f.to GIUSEPPE CARPARELLI
(Firmato digitalmente)



CITTÀ DI FASANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Come prescritto dall'art. 32 comma 1 della legge 69/2009 e dall'art. 124 comma 1 del decreto legislativo 267/2000, si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio Online di questo Comune in data 23/10/2026 fino al 31/12/2026.

Fasano, 23/10/2026

Il Responsabile della pubblicazione
GIUSEPPE CARPARELLI