



**Lucia
Carparelli**


DATA DI NASCITA:
11/04/1996


CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

 Via dell'artigianato,35,
72015 Fasano, Italia

 carparellilucia@gmail.com

 (+39) 3334186236

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

02/07/2015 – Fasano, Italia

Diploma di Liceo Classico
I.I.S.S. "L. Da Vinci"

11/10/2018 – Bari, Italia

Laurea in Scienze della Comunicazione
Università degli Studi di Bari Aldo Moro

13/11/2018 – Roma, Italia

Corso per Event Manager e Wedding Planner
Minerva SRLS
Durata di 42 ore con superamento del test di verifica finale.

05/07/2019 – Bari

Corso di formazione "Formatori"
Gestinnovation
Durata di 24 ore.
Il corso è coerente con quanto approvato dalla Commissione Consultiva Permanente per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (Art. 6. D. Lgs. n. 81/2008) in data 18 Aprile 2012 e recepito con Decreto Interministeriale del 06 Marzo 2013.

ESPERIENZA LAVORATIVA

ATTUALE – Fasano, Italia

Socio di azienda operante nel settore della formazione per professionisti
Gestinnovation

ATTUALE – Fasano, Italia

Collaboratrice all'interno di agenzia di assicurazioni
Italiana Assicurazioni

18/10/2019 – 01/06/2020 – Acquaviva delle Fonti (BA), Italia

Consulente marketing del progetto pubblicitario "Premius"
Sugarmedia
Responsabile di zona per Fasano e Cisternino (BR).

13/03/2017 – 22/05/2017 – Fasano, Italia

Tirocinante presso l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico)
Comune di Fasano

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

Inglese

Ascolto
A2

Lettura
A2

Produzione
orale
A2

Interazione
orale
A2

Scrittura
A2

Francese

Ascolto
A2

Lettura
A2

Produzione
orale
A2

Interazione
orale
A2

Scrittura
A2

COMPETENZE DIGITALI

Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Elaborazione delle informazioni / Risoluzione dei problemi / Ottima conoscenza dei servizi di comunicazione (social, messaggistica, posta elettronica) / Conoscenza pacchetti applicativi di Microsoft (Word, Power Point, Excel)

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

- **Buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante le varie esperienze lavorative.**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- **Buone competenze organizzative e gestionali. Ottima gestione dei clienti e dei dati personali. Leadership, capacità di adattamento, flessibilità.**

PATENTE DI GUIDA

- **Patente di guida: B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".