

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

SIBILIO FILOMENA

Indirizzo

E. DA LAMASCOPEONE N.C. FASANO BR

Telefono

349 8724868

Fax

E-mail

FILOMENASIBILIO @ GMAIL. COM

Nazionalità

ITALIA

Data di nascita e Luogo di Nascita

08 - GENNAIO - 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

INIZIO

10/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MEDITERRANEA S.R.L. C.D. CONCHIA MONOPOLI (BA)

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

ADDETTA SERVIZIO PULIZIE - ADDETTA ALLA LAVORAZIONE DI
PRODOTTI ITTICI

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SCUOLA MEDIA INFERIORE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

FIRMA LEGGIBILE

S. I. I. S. Filmens